OBČINA GORIŠNICA, Gorišnica 83 a, 2272 Gorišnica

☎ 02/743 11 10, fax 02/743 11 20, e – mail : obcina@gorisnica.si

Številka: 430 - 16/2024 - 1
Datum: 05. 08. 2024

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Modernizacija javnih poti in izgradnja kanalizacije -Zamušani

po postopku naročila male vrednosti, 47. člen ZJN-3

POVABILO NAROČNIKA

Naročnik Občina Gorišnica, Gorišnica 83 a, 2272 Gorišnica vabi vse zainteresirane ponudnike, da oddajo svojo ponudbo za izvedbo javnega naročila:

»Modernizacija javnih poti in izgradnja kanalizacije - Zamušani«

V nadaljevanju je opredeljena razpisna dokumentacija, ki vsebuje:

- splošna določila javnega naročila,
- navodila za pripravo dopustne ponudbe,
- opredelitev sposobnosti ponudnika,
- merila za izbiro ponudbe,
- opis ostalih pogojev razpisa in pravice ponudnika,
- vse obrazce za dopustno ponudbo,
- osnutek pogodbe,
- ESPD obrazec v xml. obliki,
- tehnične specifikacije javnega naročila.

Za pripravo dopustne ponudbe je potrebno upoštevati določila te razpisne dokumentacije in ponudbo pripraviti v skladu z opisanim.

S spoštovanjem.

OBČINA GORIŠNICA
ŽUPAN

Borut Kolar
župan Občine Gorišnica

Kazalo vsebine

1. SPLOŠNA DOLOČILA JAVNEGA NAROČILA 3

1.1 PODATKI O NAROČNIKU 3
1.2 NAZIV JAVNEGA NAROČILA 3
1.3 KRATEK OPIS JAVNEGA NAROČILA 3
1.4 OBJAVA JAVNEGA NAROČILA 3
1.5 VRSTA POSTOPKA 3
1.6 PRAVNA PODLAGA 3
1.7 RAZDELITEV NA SKLOPE 3
1.8 VKLJUČITEV POGAJANJ 3
1.9 VARIANTE 3
1.10 OPCIJE 3
1.11 CELOVITOST PONUDBE 3
1.12 CENE RAZPISANIH DEL 4
1.13 ROK VELJAVNOSTI PONUDBE 4
1.14 ROK DOKONČANJA DEL 4
1.15 POJASNILA RAZPISNE DOKUMENTACIJE 4
1.16 SPREMEMBE IN DOPOLNITVE RAZPISNE DOKUMENTACIJE 4
1.17 ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE 4
1.18 JAVNO ODPIRANJE PONUDB 4

2. NAVODILA ZA PRIPRAVO DOPUSTNE PONUDBE 5

2.1 DOPUSTNA PONUDBA 5
2.2 NAČIN IZPOLNITVE OBRAZCEV 5
2.3 VNOS PONUDBENE CENE ZA NAMEN JAVNEGA ODPIRANJA PONUDB 6
2.4 POTRDITEV VSEBINE POGODBE 6
2.5 ODGOVORNOST PONUDNIKA 6
2.6 JEZIK PONUDBE 6
2.7 NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE 6
2.8 PRAVOČASNA PONUDBA 7
2.9 UMIK IN SPREMEMBA PONUDBE 7
2.10 DOPOLNITEV PONUDBE 7
2.11 OBVEŠČANJE 7

3. OPREDELITEV SPOSOBNOSTI PONUDNIKA 8

3.1 PRIZNANJE SPOSOBNOSTI 8
3.2 RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV 8

3.2.1 Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami 8
3.2.2 Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost 9
3.2.3 Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil. 9
3.2.4 Nacionalni razlogi za izključitev 10

3.3 POGOJI ZA SODELOVANJE 10

3.3.1 Vpis v poslovni register 10
3.3.2 Tehnična in strokovna sposobnost ponudnika 10
3.3.3 Kadrovska sposobnost ponudnika 11

4. MERILA ZA IZBIRO PONUDBE 11

4.1 MERILO ZA IZBOR 11
5. OSTALI POGOJI RAZPISA IN PRAVICE PONUDNIKOV 12
5.1 ZAVAROVANJA 12
5.1.1 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti 12
5.1.2 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku 12
5.2 CENA RAZPISANIH DEL 13
5.3 RAČUNSKE NAPAKE 13
5.4 SKUPNO NASTOPANJE 13
5.5 NASTOPANJE S PODIZVAJALCI 14
5.6 USTAVITEV POSTOPKA, ZAVRNITEV VSEH PONUDB, ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA 14
5.7 PREVERITEV RESNIČNOSTI PODATKOV 14
5.8 ZAUPNOST PODATKOV 15
5.9 PLAČILNI POGOJI 15
5.10 PONOVITEV PODOBNIH GRADENJ ALI STORITEV 16
5.11 PODATKI O POVEZANIH DRUŽBAH 16
5.12 PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO 16
5.13 PRAVNO VARSTVO 16
6. OBRAZCI 17
6.1 PRIJAVA (OBR-1) 17
6.2 SEZNAM PARTNERJEV PRI SKUPNEM NASTOPANJU (OBR-1A) 18
6.3 SEZNAM PODIZVAJALCEV (OBR-1B) 19
6.4 IZJAVA PONUDNIKA / PARTNERJA (OBR-2) 20
6.5 IZJAVA PODIZVAJALCA (OBR-2A) 21
6.6 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA (OBR-3) 22
6.7 PREDRAČUN / PONUDBA (OBR-4) 23
6.8 IZVAJA O IZVAJANJU PODOBNIH DEL (OBR-5) 25
6.9 POTRDILO O IZVAJANJU PODOBNIH DEL (OBR-5A) 26
6.10 IZJAVA O STROKOVNEM KADRU IN REFERENCAH VODJA DEL (OBR-5B) 27
6.11 VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI (OBR-7A) 28
6.12 IZJAVA O UPOŠTEVANJU DOLOČB UREDBE O ZELENEM JVNEM NAROČANJU (OBR-8) 30
7. VZOREC POGODBE 31
8. PRILOGE 42
8.1 ESPD OBRAZEC V XML. OBLIKI 42
8.2 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE JAVNEGA NAROČILA (POPISI) 42
8.3 TEMELJNE OKOLJSKE ZAHTEVE 42

SPLOŠNA DOLOČILA JAVNEGA NAROČILA

1.1 PODATKI O NAROČNIKU

Naročnik je Občina Gorišnica, Gorišnica 83 a, 2272 Gorišnica.
Odgovorna oseba naročnika je župan Borut Kolar.
Kontaktna oseba naročnika je Matevž Cestnik: direktor@gorisnica.si.

1.2 NAZIV JAVNEGA NAROČILA

Modernizacija javnih poti in izgradnja kanalizacije – Zamušani.

1.3 KRATEK OPIS JAVNEGA NAROČILA

Izvedla se bo modernizacija javnih poti -Zamušani v dolžini 1.100 m in kanalizacija Zamušani v dolžini 270 m.

1.4 OBJAVA JAVNEGA NAROČILA

Javno naročilo je objavljeno na portalu e-JN in portalu javnih naročil. Razpisna dokumentacije je dosegljiva brezplačno na portalu javnih naročil.

1.5 VRSTA POSTOPKA

Postopek naročila male vrednosti.

1.6 PRAVNA PODLAGA

47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljevanju »ZJN-3«) in podzakonski akti, ki urejajo javno naročanje in področje, ki je predmet javnega naročila.

1.7 RAZDELITEV NA SKLOPE

Javno naročilo ni razdeljeno na sklope.

1.8 VKLJUČITEV POGAJANJ

Naročnik v postopek ne bo vključil pogajanj.

1.9 VARIANTE

Variantne ponudbe niso dovoljene.

1.10 OPCIJE

Opcije niso dovoljene.

1.11 CELOVITOST PONUDBE

Ponudnik mora ponuditi vsa razpisana dela.

1.12 CENE RAZPISANIH DEL

Naročnik zahteva predložitev ponudbe in izvedbo del po sistemu »fiksnih cen na enoto«.

1.13 ROK VELJAVNOSTI PONUDBE

Ponudba mora veljati najmanj 120 dni od dneva oddaje ponudbe v sistem e-JN.

1.14 ROK DOKONČANJA DEL

Razpisana dela v tem javnem naročilu morajo biti končana najkasneje do 30. 11. 2024.

1.15 POJASNILA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Komunikacija med naročnikom in ponudniki poteka javno preko portala javnih naročil. Ponudnik lahko v primeru nejasnosti o javnem naročilu naročniku postavi vprašanje oz. zahteva pojasnilo razpisne dokumentacije. Vprašanje ponudnika oz. zahteva za pojasnilo se naročniku zastavi preko portala javnih naročili in sicer do **23. 08. 2024 do 10.00 ure.** Naročnik bo ponudniku odgovoril preko portala javnih naročil. Vprašanja oz. zahteve za pojasnilo ni mogoče postaviti po tem roku. Vprašanja in odgovori na portalu javnih naročil štejejo kot del razpisne dokumentacije.

1.16 SPREMEMBE IN DOPOLNITVE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo, kar stori preko portala javnih naročil. Te spremembe oz. dopolnitve postanejo del razpisne dokumentacije.

1.17 ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN, https://ejn.gov.si, **najkasneje do 02. 09. 2024 do 10.00 ure.**

1.18 JAVNO ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo javno v informacijskem sistemu e-JN **dne 02. 09. 2024 in se bo začelo ob 12.00 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Odpiranje ponudb poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf. dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

1. NAVODILA ZA PRIPRAVO DOPUSTNE PONUDBE

2.1 DOPUSTNA PONUDBA

Ponudnik odda ponudbo na obrazcih, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji, hkrati pa mora izpolnjevati pogoje tega javnega naročila. Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika na podlagi meril v tej dokumentaciji in bo z njim sklenil pogodbo o izvedbi predmeta javnega naročila.

Dopustna ponudba vsebuje:

1. izpolnjen obrazec »**ESPD**« v xml. obliki (izpolni se preko sistema e-JN: https://ejn.gov.si/espd);
2. izpolnjen obrazec »**Prijava**« (**OBR-1**);
3. izpolnjen obrazec »**Seznam partnerjev pri skupnem nastopanju**« (*v primeru skupnega nastopanja partnerjev*) z obvezno prilogo (**OBR-1A**);
4. izpolnjen obrazec »**Seznam podizvajalcev**« (*v primeru nastopanja s podizvajalci*) z obveznimi prilogami **(OBR-1B)**;
5. izpolnjen obrazec »**Izjava ponudnika / partnerja**« **(OBR-2)**;
6. izpolnjen obrazec »**Izjava podizvajalca**« **(OBR-2A)**;
7. izpolnjen obrazec »**Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika**« **(OBR-3)**;
8. izpolnjen obrazec »**Predračun / ponudba**« **(OBR-4)**;
9. izpolnjen obrazec »**Izjava o izvajanju podobnih del**« **(OBR-5)**, z obveznimi **prilogami** (zahtevano število **OBR-5A**);
10. izpolnjen obrazec »**Izjava o strokovnem kadru in referencah vodja del**« (**OBR-5B**);
11. **Izjava ponudnika o izdaji finančnega jamstva** za odpravo napak v garancijski dobi – (**OBR-7A**) – PARAFIRANA;
12. **Parafiran in žigosan vzorec pogodbe** (ponudnik v vzorec pogodbe ne vpisuje podatkov).
13. Izpolnjene **tehnične specifikacije javnega naročila (popisi)**
14. Izpolnjen obrazec **»Izjava o upoštevanju določb Uredbe o zelenem javnem naročanju« (OBR-8)**

2.2 NAČIN IZPOLNITVE OBRAZCEV

V pripravljene obrazce ponudnik ne sme posegati na način, da spreminja zapise naročnika, ampak jih izpolni v skladu z njihovo vsebino. Izpolnjeni obrazci se predložijo v pdf. datoteki.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu in sicer na največ dve decimalni mesti. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Izpolnjen in podpisan obrazec ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v

primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci). Ponudnikov ESPD mora biti elektronsko podpisan v xml. obliki ali nepodpisan v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan. Za ostale sodelujoče se v ponudbi priloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki.

2.3 VNOS PONUDBENE CENE ZA NAMEN JAVNEGA ODPIRANJA PONUDB

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži datoteko v obliki word, excel ali pdf. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki, navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

2.4 POTRDITEV VSEBINE POGODBE

Ponudnik potrdi vsebino pogodbe tako, da jo parafirano in žigosano priloži v ponudbeni dokumentaciji. S tem potrdi, da bo takšno vsebino pogodbe v primeru, da bo izbran za izvedbo javnega naročila, podpisal z naročnikom.

2.5 ODGOVORNOST PONUDNIKA

Ponudnik kazensko in materialno odgovarja za resničnost navedenih podatkov in dokumentov v ponudbi.

2.6 JEZIK PONUDBE

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Ponudba, vsa korespondenca in dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku.

2.7 NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu. Odgovornost ponudnika je, da si zagotovi potrebno pogoje, ki mu omogočajo pravočasno elektronsko oddajo ponudbe.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

2.8 PRAVOČASNA PONUDBA

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN do roka, ki je določen v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

2.9 UMIK IN SPREMEMBA PONUDBE

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Če bo ponudnik umaknil svojo ponudbo po izteku roka za oddajo ponudb, bo naročnik unovčil ponudnikovo zavarovanje za resnost ponudbe, če je bilo to v predmetnem postopku zahtevano in predloženo.

2.10 DOPOLNITEV PONUDBE

Če naročnik smatra, da so v ponudbi predložene informacije ali dokumentacija nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko zahteva, da ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev , popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti.

Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije v roku, ki mu ga bo naročnik določil, bo njegova ponudba izključena.

2.11 OBVEŠČANJE

Ponudniki bodo o odločitvi naročnika obveščeni preko portala javnih naročil, kamor naročnik objavi svojo odločitev. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

2. OPREDELITEV SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

3.1 PRIZNANJE SPOSOBNOSTI

Naročnik bo priznal sposobnost ponudniku na osnovi izpolnjevanja pogojev, navedenih v razpisni dokumentaciji. Če pri ponudniku obstajajo razlogi za izključitev, navedeni v razpisni dokumentaciji ali če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za priznanje sposobnosti ali zahtev iz razpisne dokumentacije, se ponudba izključi kot nedopustna.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

3.2 RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

3.2.1 Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami

Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost, kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:
Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav, pred oddajo javnega naročila, za gospodarski subjekt, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, na podlagi predloženega pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem), preveril izključitvene razloge iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

3.2.2 *Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost*

Gospodarski subjekt mora na dan oddaje ponudbe izpolnjevati obvezne dajatve ali druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

DOKAZILO:
Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3.2.3 *Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil*

Gospodarski subjekt ne sme biti v postopku zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, da njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, ali da njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, ali da se v skladu s predpisi druge države nad njim ni začel postopek ali pa ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami. Gospodarski subjekt ni zgrešil hujše kršitve poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta. Gospodarskemu subjektu se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

DOKAZILO:
Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil: Stečaj, Insolventnost, Položaj, ki je v skladu z nacionalno zakonodajo podoben stečaju, Sredstva upravlja stečajni upravitelj, Poslovne dejavnosti so začasno ustavljene, Hujša kršitev poklicnih pravil, Predčasna odpoved pogodbe, odškodnina ali druge primerljive sankcije«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta

subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev. Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo ti razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

3.2.4 *Nacionalni razlogi za izključitev*

Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

DOKAZILO:
Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

3.3 POGOJI ZA SODELOVANJE

3.3.1 *Vpis v poslovni register*

Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

DOKAZILO:
Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ALI Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD. V ta namen mora ESPD vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev kopije vpisa v poklicni ali poslovni register za vse gospodarske subjekte.

3.3.2 *Tehnična in strokovna sposobnost ponudnika*

Ponudnik je v zadnjih **treh letih**, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, uspešno izvedel, kar pomeni količinsko in kakovostno v skladu z naročilom, **najmanj dve (2)** podobni deli na nizkih gradnjah in sicer **najmanj eno (1) izgradnjo oz. modernizacijo cest v vrednosti 200.000,00 EUR brez DDV in najmanj**

eno (1) izgradnjo kanalizacije v vrednosti 50.000,00 EUR brez DDV in ima priporočilo o strokovni in kvalitetni izvedbi del.

DOKAZILO:
Izpolnjena »Izjava o izvajanju podobnih del« s seznamom najpomembnejših opravljenih gradenj v zadnjih treh letih, skupaj z zneski, datumi in navedbo naročnikov (OBR—5), in izpolnjen obrazec »Potrdilo o dobro opravljenem delu« za vsaj dve (2) gradnji (OBR-5A).

Podobna dela pomeni tista dela iz specifikacije naročila, ki jih gospodarski subjekt prevzema v ponudbi. Iz opisa referenčnega dela mora biti razvidno, da gre za istovrstna dela, v primerljivih količinah, kot jih gospodarski subjekt prevzema v ponudbi.

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri investitorju.

3.3.3 Kadrovska sposobnost ponudnika

Vodja del ima ustrezne reference in sicer da je v zadnjih treh letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, uspešno izvedel ista ali podobna dela temu naročilu, kar pomeni količinsko in kakovostno v skladu z naročilom, vodenje dela pri gradnji ali rekonstrukciji **najmanj enega (1)** objekta v vrednosti vsaj 250.000,00 EUR brez DDV.

DOKAZILA:
Izpolnjena »Izjava o strokovnem kadru in referencah vodje del« (OBR-5B).

Vodja del mora izpolnjevati pogoje, ki jih za vodjo del določa Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. 61/17, 72/17 – popr., 65/20, 15/21 – ZDUOP in 199/21 – GZ-1), imeti mora ustrezna izobrazbo, delovne izkušnje in biti vpisan v imenik vodij del. Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva dokazila (na primer: o izobrazbi, izpolnjevanju pogojev za vodjo del...) ali navedbe preveri sam.

3. MERILA ZA IZBIRO PONUDBE

4.1 MERILO ZA IZBOR

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi najnižje ponudbene cene za vso količino v EUR z DDV.

V primeru, da bosta dva ali več ponudnika ponudila cenovno izenačeno ponudbo, to je enako najnižjo ceno za vso količino v EUR z DDV, se kot izbrani ponudnik izbere tisti, ki je prej po času, to je datumu in uri, oddal ponudbo. Čas oddaje ponudbe se določi iz uradnega zapisnika o odpiranju ponudb, kateri se kreira v sistemu e-JN (oddelek: Ponudnik je oddal ponudbo in pripadajočo dokumentacijo).

4. OSTALI POGOJI RAZPISA IN PRAVICE PONUDNIKOV

5.1 ZAVAROVANJA

5.1.1 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Naročnik bo obveznosti plačeval 30. dan od dneva uradno evidentiranega e-računa in situacij v papirni obliki, pri čemer bo do odprave morebitnih pomanjkljivosti, navedenih v prevzemnem zapisniku, zadržal plačilo posamičnih mesečnih situacij v višini 10% izstavljenih situacij.

Zapadla zadržana sredstva bodo nakazana v roku 30 dni od potrjenega primopredajnega zapisnika in predane bančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku, vendar ne prej kot 30. dan od prejema končne situacije.

Če se ob prevzemu ugotovijo funkcionalne pomanjkljivosti, to je, da izvedba del in opreme ne izpolnjuje vseh zahtev iz ponudbene dokumentacije in če se na zahtevo naročnika v primernem roku, ki ga določi naročnik, te ne odpravijo, ima naročnik do odprave pomanjkljivosti pravico zadržati plačilo vseh zadržanih sredstev.

5.1.2 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Finančno zavarovanje ne sme vsebinsko odstopati od vzorca iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik.

Garancijska doba za izvedena dela je 5 let, ki prične teči z dnem primopredaje objekta naročniku in bo o tem opravljen primopredajni zapisnik. Po opravljeni primopredaji oz. potrjenem primopredajnem zapisniku izvajalec izroči naročniku finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku. Izvajalec bo moral predstavniku naročnika v roku 30 dni po podpisu zapisnika o prevzemu del, predati finančno zavarovanje (**bančno garancijo**) v višini 5% vrednosti dejansko izvršenih pogodbenih del z DDV, veljavno še najmanj trideset (30) dni po poteku garancijskega roka. Naročnik bo vnovčil garancijo za odpravo napak v garancijskem roku v primeru, če izbrani ponudnik ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način kot bo opredeljeno v pogodbi.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v primeru, če izbrani ponudnik ne bo izvrševal garancijskih obveznosti v rokih in na način, kot bo opredeljeno v pogodbi.

DOKAZILO:
Vzorec bančne garancije za odpravo napak v garancijski dobi ponudnik parafira ter predloži k ponudbi v sistemu e-JN (OBR-7a).

5.2 CENA RAZPISANIH DEL

Končna/ponujena cena, ob upoštevanju tehničnih specifikacij oz. celotne razpisne dokumentacije, mora biti v evrih in mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate in DDV. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v končno ponudbeno ceno.

Naročnik lahko od ponudnikov zahteva razčlembo (analizo) cen.

Če bo naročnik mnenja, da je glede na njegove predhodno določene zahteve ponudba neobičajno nizka ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila ali če bo vrednost ponudbe za več kot 50 % nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 % nižja od naslednje uvrščene ponudbe, pri čemer je naročnik prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe, bo naročnik v skladu s 86. členom ZJN-3 pred izločitvijo take ponudbe zahteval pisno podrobne podatke o elementih ponudbe, za katere meni, da so merodajni za izpolnitev tega naročila, oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb in zahteval, da jih verodostojno utemelji.

5.3 RAČUNSKE NAPAKE

V primeru ugotovitve računskih napak bo naročnik računske napake odpravil skladno s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3.

Na poziv naročnika mora ponudnik vse kopije strani ponudbene dokumentacije, ki vsebujejo računske napake, popraviti v roku treh dni od prejema poziva naročnika tako, da napako prečrta in zraven le-te napiše pravilne vrednosti ter jih s podpisom in žigom potrdi, v nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od ponudbe.

5.4 SKUPNO NASTOPANJE

Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več partnerjev glede na tretji odstavek 10. člena ZJN-3. Skupina gospodarskih subjektov mora predložiti pravni akt, sporazum ali pogodbo, o skupni izvedbi javnega naročila v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu. Pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila mora natančno opredeliti:

- odgovornosti posameznih članov skupine za izvedbo naročila,
- neomejeno solidarno odgovornost članov skupine do naročnika glede vseh obveznosti iz pogodbe,
- nosilca izvedbe obveznosti po pogodbi, s katerim bo naročnik podpisal pogodbo o izvedbi javnega naročila ter komuniciral in bo tudi nosilec zavarovanj obveznosti po pogodbi in finančnih obračunov in transakcij,
- pooblastilo partnerjev za sprejem dokumentov oziroma vročanje.

Vsak član skupine izvajalcev v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

Ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni ponudbi, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa. Take ponudbe bodo označene kot nedopustne.

V primeru skupne ponudbe bo naročnik razloge za izključitev ter izpolnjevanje pogojev za priznanje poklicne sposobnosti ugotavljal za vsakega ponudnika/partnerja posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj, razen, če je pri posameznem pogoju določeno drugače.

5.5 NASTOPANJE S PODIZVAJALCI

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi (**OBR-1B**):

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje;
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev;
- predložiti sklenjen dogovor o sodelovanju pri izvedbi javnega naročila, sklenjen z vsakim podizvajalcem in izpolnjen OBR-2A za vsakega podizvajalca, v skladu z 79. členom ZJN-3.

Če podizvajalec zahteva neposredna plačila, mora navedeno označiti na **OBR-2A**.

Izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila proti naročniku ne glede na število podizvajalcev.

Ponudnik, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (ponudnikom), v petih dneh od sklenitve te pogodbe.

5.6 USTAVITEV POSTOPKA, ZAVRNITEV VSEH PONUDB, ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik si pridržuje pravico skladno z 90. členom ZJN-3 postopek ustaviti, ponudbe zavrniti oz. odstopiti od izvedbe javnega naročila. Zaradi ustavitve postopka, zavrnitve ponudb in odstopa od izvedbe naročila, naročnik ni odškodninsko odgovoren.

5.7 PREVERITEV RESNIČNOSTI PODATKOV

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vseh podatkov. Če naročnik podatkov ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval. V kolikor bo naročnik ugotovil, da je ponudnik predložil neresnične podatke, ga bo iz postopka javnega naročila izključil.

5.8 ZAUPNOST PODATKOV

Ponudnik mora skladno z 39. in 40. členom Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09-uradno prečiščeno besedilo, 83/09-Odl.US, 33/11, 91/11, 32/12 in 57/12), v svoji ponudbi označiti tiste podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost in priložiti ustrezen sklep o določitvi zaupnih podatkov. Pri tem mora upoštevati določbe 35. člena ZJN-3 in določbe Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06-uradno prečiščeno besedilo in 117/06-ZDavP-2).

Ponudnik mora obrazce in izjave, za katere meni, da predstavljajo poslovno skrivnost, označiti z oznako »POSLOVNA SKRIVNOST« in podpisom osebe, ki je pooblaščena za podpis ponudbe. Če na posamezni strani pomeni poslovno skrivnost le določen podatek, mora biti to eksplicitno označeno in sicer tako, da je podatek podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici na desnem robu pa dodana oznaka »POSLOVNA SKRIVNOST« in podpis osebe, ki je pooblaščena za podpis ponudbe.

Podatke, ki pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik označiti že v ponudbi, naknadno označevanje ni možno. Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil za zaupne v skladu z določili tega člena, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek.

Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

5.9 PLAČILNI POGOJI

Rok plačila s strani naročnika je v 30 dneh od prejema listine, ki je podlaga za izplačilo.

V kolikor ponudnik v ponudbi predloži zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. V tem primeru mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno glede na predloženo ponudbo ponudnika, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

5.10 PONOVITEV PODOBNIH GRADENJ ALI STORITEV

Naročnik si pridržuje pravico, da naročilo novih gradenj ali storitev, ki pomenijo ponovitev podobnih gradenj ali storitev in se oddajo gospodarskemu subjektu, ki mu je naročnik oddal prvotno naročilo, kot so predmet tega javnega naročila, pod pogojem, da so nove gradnje ali storitve v skladu z osnovnim projektom, odda (skladno z določili 5. odstavka 46. člena ZJN–3) izvajalcu osnovnega naročila po postopku s pogajanji brez predhodne objave.

5.11 PODATKI O POVEZANIH DRUŽBAH

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) mora ponudnik za zagotovitev transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj predložiti izpolnjeno izjavo (**OBR-3**) s podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe na podlagi zakona.

5.12 PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

5.13 PRAVNO VARSTVO

Pravno varstvo ponudnikov je zagotovljeno skladno z veljavno zakonodajo (ZPVPJN). Roki za vložitev zahtevka za revizijo so določeni s 25. členom ZPVPJN.
Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja, Sklic: 11 16110-7111290-XXXXXXLL.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

5. OBRAZCI

6.1 PRIJAVA (OBR-1)

Predmet javnega naročila	**»Modernizacija javnih poti in izgradnja kanalizacije - Zamušani«**	
Skupno nastopanje skupine gospodarskih subjektov pri izvedbi JN (ustrezno obkrožite)	DA	NE
Nastopanje s podizvajalci pri izvedbi JN (ustrezno obkrožite)	DA	NE

PODATKI O PONUDNIKU

Firma oz. ime	
Naslov	
Zakoniti zastopnik in EMŠO* (navesti vse zastopnike in njihove EMŠO)	
ID za DDV	
Številka TRR	
Matična številka	
Št. in datum registracije	
Številka telefona	
Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje	
Elektronska pošta za obveščanje ponudnika	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe	
Skrbnik pogodbe v primeru izbire ponudnika	

Kraj in datum: Žig: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

** EMŠO je obvezen podatek za namen vpogleda v e-Dosje v skladu s 77. členom ZJN-3.*

6.2 SEZNAM PARTNERJEV PRI SKUPNEM NASTOPANJU (OBR-1A)

Partnerji (v primeru skupnega nastopanja)	
Firma oz. ime (partner 1)	
Matična številka	
Zakoniti zastopnik in EMŠO* (navesti vse zastopnike in njihove EMŠO)	
ID za DDV	
Št. in datum registracije	
Firma oz. ime (partner 2)	
Matična številka	
Zakoniti zastopnik in EMŠO* (navesti vse zastopnike in njihove EMŠO)	
ID za DDV	
Št. in datum registracije	

** EMŠO je obvezen podatek za namen vpogleda v e-Dosje v skladu s 77. členom ZJN-3.*

Opomba: v obrazec je potrebno vnesti vsakega izmed partnerjev, ki nastopajo pri skupni ponudbi.

Obvezna priloga:

- pravni akt o skupni izvedbi javnega naročila

Kraj in datum: Žig: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

6.3 SEZNAM PODIZVAJALCEV (OBR-1B)

Predmet javnega naročila	**»Modernizacija javnih poti in izgradnja kanalizacije - Zamušani«**

Zap. št.	Naziv in sedež podizvajalca	Zakoniti zastopniki	Kontaktni podatki	Del javnega naročila, ki ga namerava izvesti podizvajalec
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Opomba: obrazec se lahko kopira, v kolikor število postavk ne zadostuje za vse podizvajalce ponudnika.

Obvezna priloga:

- dogovor o sodelovanju pri izvedbi javnega naročila.

Kraj in datum: Žig: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

6.4 IZJAVA PONUDNIKA / PARTNERJA (OBR-2)

PONUDNIK/PARTNER	
Zakoniti zastopnik	

IZJAVA

Izrecno izjavljamo, da:

- soglašamo z vsemi določili navodil za pripravo ponudbe ter pogoji v postopku oddaje javnega naročila;
- v primeru morebitnih računskih napak bomo naročniku v najkrajšem možnem času podali soglasje za odpravo računskih napak v skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3;
- pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki jih je ponudnik navedel in zanje priložil podatke (velja samo v primeru, ko ponudnik nastopa s podizvajalcem, ki je na OBR-2b) označil, da želi prejemati neposredno plačilo;
- soglašamo, da lahko naročnik v fazi javnega razpisa od nas zahteva, da predložimo dodatna pojasnila ali dokazila s katerimi se dokazuje izpolnjevanje postavljenih pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije;
- da imamo zadostne kadrovske in tehnične kapacitete ter znanje, da lahko zagotavljamo nemoteno in kakovostno izvajanje storitev;
- smo registrirani za opravljanje dejavnosti, za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila, da izpolnjujemo vse ostale pogoje, navedene in zahtevane v razpisni dokumentaciji;
- bomo vsa dela, ki so predmet tega naročila, izvedli v skladu z veljavnimi predpisi, pravili stroke in navodili strokovnega nadzora s strani naročnika;
- v primeru, da naročnik glede na razpoložljiva sredstva določi eventualno manjši obseg del od razpisanega, odstopi od podpisa pogodbe ali da iz kakršnegakoli razloga razveljavi razpis oz. ne izbere nobenega ponudnika, ne bomo uveljavljali odškodnine iz tega naslova.

S podpisom tega obrazca podpisujemo ponudbo kot celoto.

Kraj in datum:	Žig:	Podpis odgovorne osebe ponudnika / partnerja:

6.5 IZJAVA PODIZVAJALCA (OBR-2A)

PODIZVAJALEC	
Zakoniti zastopnik	

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV PODIZVAJALCA IN O NEPOSREDNIH PLAČILIH PODIZVAJALCU

Izjavljamo:

- da soglašamo z vsemi določili navodil za pripravo ponudbe ter pogoji v postopku oddaje javnega naročila,
- ne obstaja noben izmed izključitvenih razlogov za naše kandidiranje pri tem poslu, navedenih v veljavni zakonodaji ali v razpisni dokumentaciji za predmetno javno naročilo,
- da v primeru, da naročnik glede na razpoložljiva sredstva določi eventualno manjši obseg del od razpisanega, odstopi od podpisa pogodbe ali da iz kakršnegakoli razloga razveljavi razpis oz. ne izbere nobenega ponudnika, ne bomo uveljavljali odškodnine iz tega naslova,
- smo registrirani za opravljanje dejavnosti, ki je/so predmet tega naročila v delu, ki ga prevzemamo v izvedbo v okviru te ponudbe.

Glede na določbo 94. člena ZJN-3 izjavljamo, da pri izvedbi tega javnega naročila, pri kateri nastopamo kot podizvajalec ***(ustrezno označite)*:**

a. **zahtevamo neposredno plačilo** ter kot podizvajalec **soglašamo**, da naročnik namesto ponudniku (izvajalcu) pri katerem nastopamo kot podizvajalec, poravnava našo terjatev do ponudnika (izvajalca), in sicer na podlagi izstavljenega računa s priloženo situacijo, ki ga bo predhodno potrdil ponudnik (izvajalec) in bo priloga računu, ki ga bo naročniku izstavil ponudnik (izvajalec),

b. **ne zahtevamo neposrednega plačila.**

Kraj in datum: Žig: Podpis odgovorne osebe ponudnika / partnerja:

6.6 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA (OBR-3)

PONUDNIK/PARTNER	
Zakoniti zastopnik	

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov v skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri), kot zakoniti zastopnik ponudnika v postopku javnega naročanja podajamo podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika.

1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika (vključno s tihimi družbeniki):

Ime in priimek fizične osebe	Naslov prebivališča	Delež lastništva

2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika (vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe):

Firma in sedež pravne osebe	Zakoniti zastopnik	Delež lastništva

3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom :

Firma in sedež pravne osebe	Zakoniti zastopnik	Vrsta povezave

S podpisom te izjave jamčimo, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčimo za točnost in resničnost podatkov ter se zavedamo, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujemo se, da bomo naročnika obvestili o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe ponudnika / partnerja:

6.7 PREDRAČUN / PONUDBA (OBR-4)

Ponudnik:	

št.:	

Predmet javnega naročila	**»Modernizacija javnih poti in izgradnja kanalizacije - Zamušani«**
Veljavnost ponudbe	Najmanj 120 dni od dneva oddaje te ponudbe.

PONUDBENA CENA MODERNIZACIJA JAVNIH POTI [v EUR brez DDV]	
POPUST _____ %	
CENA S POPUSTOM [v EUR brez DDV]	
DDV (22%)	
PONUDBENA CENA MODERNIZACIJA JAVNIH POTI [v EUR z DDV]	

PONUDBENA CENA KANALIZACIJA [v EUR brez DDV]	
POPUST _____ %	
PONUDBENA CENA KANALIZACIJA S POPUSTOM [v EUR brez DDV]	

*Občina Gorišnica je za storitev gradnje kanalizacije plačnik DDV v skladu s 76. a členom ZDDV-1 in prvim odstavkom 127. a člena Pravilnika o izvajanju ZDDV-1 (opravljena storitev se v celoti nanaša na obdavčeno dejavnost občine).

SKUPAJ PONUDBENA CENA (modernizacija JP in kanalizacija) [v EUR brez DDV]	
DDV (22%)	
SKUPAJ PONUDBENA CENA [v EUR z DDV]	

Z besedo:

Obvezna priloga:

- izpolnjen popis del.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe ponudnika:

6.8 IZJAVA O IZVAJANJU PODOBNIH DEL (OBR-5)

Ponudnik	
Naslov	

Javno naročilo	
Predmet javnega naročila	**»Modernizacija javnih poti in izgradnja kanalizacije - Zamušani«**

Izjavljamo, da smo v zadnjih treh letih že izvajali podobna dela na nizkih gradnjah in sicer najmanj eno (1) izgradnjo oz. modernizacijo cest v vrednosti 200.000,00 EUR brez DDV in najmanj eno (1) izgradnjo kanalizacije v vrednosti 50.000,00 EUR brez DDV in imamo priporočilo o strokovni in kvalitetni izvedbi del.

Seznam najpomembnejših opravljenih gradenj v zadnjih treh letih:

Gradnja	Naročnik	Datum (obdobje izvajanja)	Znesek (v EUR z DDV)

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis.

Obvezna priloga:
- Potrjene reference (OBR-5A).

Kraj in datum: Žig: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

6.9 POTRDILO O IZVAJANJU PODOBNIH DEL (OBR-5A)

Naziv izdajatelja potrdila	
Naslov	
Kontaktna oseba	
Tel. št. kontaktne osebe	
Elektronski naslov kontaktne osebe	

kot naročnik potrjujemo, da je izvajalec

Naziv ponudnika	
Naslov	

za nas izvajal naslednje gradnje

Gradnja	
Vrednost	
Kraj opravljanja	
Obdobje	

V obdobju našega sodelovanja se je izvajalec izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega izvajalca.

Izvajalec je pogodbeno obveznost izvedel v skladu s pogodbenimi določili po predpisih stroke, vsa dela pa so ustrezno zaključena.

Priporočilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javno naročilo.

Kraj in datum: Žig: Podpis izdajatelja potrdila:

6.10 IZJAVA O STROKOVNEM KADRU IN REFERENCAH VODJA DEL (OBR-5B)

Ponudnik	
Naslov	

Predmet javnega naročila	**»Modernizacija javnih poti in izgradnja kanalizacije - Zamušani«**

Izjavljamo, da imamo zadostno število strokovnega kadra za izvedbo razpisanih del.
Vodja del bo:

Ime in priimek vodje del	
Izobrazba	
Identifikacijska št. iz imenika vodij del	

Vodja del je v zadnjih treh letih vodil izgradnjo naslednjih objektov:

Zap. št.	Pogodbeni partner	Predmet pogodbe in vrsta objekta	Leto realizacije	Vrednost pogodbe
1.				
2.				
3.				

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo..

Kraj in datum: Žig: Podpis odgovorne osebe ponudnika:

6.11 VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI (OBR-7A)

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: Občina Gorišnica, Gorišnica 83 a, 2272 Gorišnica *(naročnik javnega naročila)*
Datum: _____ *(datum izdaje)*
VRSTA ZAVAROVANJA: _____
(vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)
ŠTEVILKA: _____ *(številka zavarovanja)*
GARANT: _____
(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)
NAROČNIK: _____*(ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*
UPRAVIČENEC: Občina Gorišnica, Gorišnica 83 a, 2272 Gorišnica *(naročnik javnega naročila)*
OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. _____ z dne _____ *(številka in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)* za _____ *(predmet javnega naročila)*
ZNESEK IN VALUTA: _____
(najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)
LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: _____ *(nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)*
JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski
OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov _____ *(SWIFT naslova garanta)*
KRAJ PREDLOŽITVE: _____ *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)* Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.
DATUM VELJAVNOSTI: _____ *(datum zapadlosti zavarovanja)*
STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: _____
(ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po

prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče na Ptuju po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant
(žig in podpis)

6.12 IZJAVA O UPOŠTEVANJU DOLOČB UREDBE O ZELENEM JAVNEM NAROČANJU (OBR-8)

Ponudnik	
Naslov	

V zvezi z javnim naročilom »Modernizacija javnih poti in izgradnja kanalizacije -Zamušani.« izjavljamo, da bomo pri izvedbi projekta upoštevali zahteve iz Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17 64/19, 121/21 in 132/23) na način, da se izpolnijo najmanj sledeči cilji iz 6. člena navedene uredbe, vezani na predmet tega javnega naročila, in sicer:

- pri gradnji vozišča ceste se recikliran asfaltni granulat (rezkanec), ki je nastal ob prenovi te ceste ali je iz drugega vira, uporabi prioritetno za proizvodnjo novih bituminiziranih zmesi, podredno pa zlasti za plasti, stabilizirane s hidravličnim ali bitumenskim vezivom, tampon (vključno z bankinami), posteljico, nasipe ter zasipe, in sicer v količini, ki je potrebna;

Kraj in datum: Naziv:

(žig in podpis)

7.VZOREC POGODBE

1. Občina Gorišnica, Gorišnica 83 a, 2272 Gorišnica, Davčna številka: SI _____, matična številka: _____, TRR: _____, ki jo zastopa Borut Kolar (v nadaljevanju naročnik)

in

2. Izvajalec: _____ **(firma ali ime),** ID za DDV: _____ , matična številka: _____, TRR: _____, ki ga zastopa _____

skleneta naslednjo

GRADBENO POGODBO
za
»Modernizacija javnih poti in izgradnja kanalizacije - Zamušani«

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila v skladu z določili Zakona o javnem naročanju in sicer po postopku naročila male vrednosti, objavljenega na Portalu javnih naročil pod številko: _____, z dne _____.
Izvajalec je bil izbran kot najugodnejši ponudnik za izvedbo predmetnega javnega naročila: **»Modernizacija javnih poti in izgradnja kanalizacije - Zamušani«**
na podlagi ponudbe številka: _____, z dne _____.

Gradbena pogodba se sklene na podlagi izvedenega javnega naročila in ponudbe izvajalca št.: _____ z dne _____.

Dela se bodo izvajala kot vzdrževalna dela v javno korist v skladu z 18. členom Zakona o cestah (Uradni list RS, št. 132/22, 140/22 – ZSDH-1A, 29/23 in 78/23 - ZUNPEOVE).

2. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita za cene, ki izhajajo iz ponudbenega predračuna izvajalca, ki je sestavni del pogodbe. Za pogodbena dela naročnik ne daje avansa.

Pogodbena cena po ponudbenem predračunu izvajalca znaša skupaj:

PONUDBENA CENA MODERNIZACIJA JAVNIH POTI [v EUR brez DDV]	
DDV (22%)	
PONUDBENA CENA MODERNIZACIJA JAVNIH POTI [v EUR z DDV]	

Naročnik ima zagotovljena sredstva v proračunu občine za leto 2024 na proračunski postavki: _____.

PONUDBENA CENA KANALIZACIJA [v EUR brez DDV]	

*Občina Gorišnica je za storitev gradnje kanalizacije plačnik DDV v skladu s 76. a členom ZDDV-1 in prvim odstavkom 127. a člena Pravilnika o izvajanju ZDDV-1 (opravljena storitev se v celoti nanaša na obdavčeno dejavnost občine).

Naročnik ima zagotovljena sredstva v proračunu občine za leto 2024 na proračunski postavki: _____.

SKUPAJ PONUDBENA CENA (modernizacija JP in kanalizacija) [v EUR brez DDV]	
DDV (22%)	
SKUPAJ PONUDBENA CENA [v EUR z DDV]	

Z besedo:

Izvajalec soglaša, da pogodbena vrednost zajema tudi vsa pripravljalna in izvedbena dela, vsa pomožna dela za izvedbo pogodbenih del, stroške za preiskave in ateste, stroški zavarovanja del, stroški za varnost pri delu in delovne pripomočke ter podobno, zavarovanje gradnje pred poškodbami do primopredaje investitorju in meritve, kot tudi stroške, ki jih določajo splošni pogoji naročnika.

Pogodbeni stranki se sporazumeta, da so cene po tej pogodbi nespremenljive. Izvajalec ni upravičen do nobenih dodatnih plačil.

3. člen

Sestavni del pogodbe je:
- ponudba izvajalca,
- potrjen terminski plan,
- razpisna dokumentacija,

- vsi drugi pisni sporazumi in zapisniške ugotovitve, ki sta jih podpisala pooblaščenca pogodbenih strank.

Razpisna dokumentacija in ponudba izvajalca št. _____ z dne _____ sta prilogi k tej pogodbi in njen sestavni del, zato mora izvajalec izvesti tudi vse obveznosti, ki niso izrecno navedene v tej pogodbi, izhajajo pa iz razpisne dokumentacije oziroma ponudbe izvajalca, in sicer v okviru ponujenih cen po tej pogodbi oziroma ponudbi.

4. člen

Izvajalec se obveže izvršiti eventualna dodatna dela in popravila, ki niso zajeta v ponudbi, so se pa pokazala, kot nujno potrebna ali pa so dodatno naročena s strani naročnika. Vsa nujno potrebna dela ali dodatno naročena dela s strani naročnika se zapisniško evidentirajo in potrdijo s strani nadzorne osebe naročnika v gradbeno knjigo. Za izvedbo dodatnih del se sklene aneks k osnovni pogodbi, cene pa določijo v postopku pogajanj ob upoštevanju cen iz ponudbe izvajalca. Morebitni popust, dan s strani izvajalca v ponudbi, navedeni v 1. členu te pogodbe, velja tudi za cene, ki bodo za dodatna dela dogovorjene s predmetnim aneksom.

5. člen

Pogodbena dela se obračunavajo mesečno od prvega dne preteklega meseca do zadnjega dne preteklega meseca, na podlagi dejansko izvršenih količin iz gradbene knjige na osnovi ponudbenih cen. Obračun del se izvede na podlagi izdanih začasnih mesečnih situacij in končne situacije.

Izvajalec dostavi mesečno situacijo nadzornemu organu naročnika do petega v mesecu za pretekli mesec. Nadzorni organ vse izvode potrjenih situacij dostavi v vložišče naročnika.

Naročniku se za njegove potrebe dostavi 3 (tri) izvode situacij, od tega en izvod ostane nadzornemu organu.

V primeru, da izvajalec ne dostavi mesečne situacije v zahtevanem roku iz drugega odstavka tega člena pogodbe, naročnik ne odobri izplačila mesečne situacije in jo pismeno, brez obrazložitve zavrne. Dela, ki so predmet zavrnjene situacije, izvajalec obračuna pri naslednji mesečni situaciji.

6. člen

Naročnik bo plačeval zneske s strani nadzorne osebe potrjenih mesečnih situacij na transakcijski račun izvajalca št. _____ odprtega pri _____ v roku 30 dni. Plačilni rok prične teči naslednji dan po prejemu e-računa.

Pri vsaki začasni situaciji se zadrži 10% obračunane vrednosti in sicer bodo zadržana sredstva nakazana v roku trideset (30) dni od potrjenega primopredajnega zapisnika in predane finančne garancije za odpravo napak v garancijskem roku, vendar ne prej kot 30. dan od prejema končne situacije.

7. člen

VSEBINA ČLENA ODVISNA OD ODLOČITVE PODIZVAJALCEV PO IZVAJANJU NEPOSREDNIH PLAČIL IN DRUGIH OKOLIŠČIN

V primeru, da izvajalec nastopa skupaj s podizvajalci, s podpisom pogodbe pooblašča naročnika za izvedbo neposrednih plačil vsem v ponudbi navedenim podizvajalcem, skladno z vsakokratno veljavnim predpisom, ki ureja neposredna plačila podizvajalcu pri nastopanju ponudnika s podizvajalcem pri javnem naročanju.

Nosilec izvajalskih del mora k računu oziroma situaciji obvezno priložiti potrjene račune oziroma situacije svojih podizvajalcev.
Pogodbena dela bo izvajalec opravil skupaj z naslednjimi podizvajalci:

<podatki o podizvajalcu – naziv, polni naslov, matična št., ID za DDV, TRR>
Vrsta del, ki jih bo opravil podizvajalec:
Predmet del, ki jih bo opravil podizvajalec:
Količina:
Vrednost:
Kraj:
Rok izvedbe:

Podatki o podizvajalcih so obvezna sestavina pogodbe. Če izvajalec po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalca ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec v roku 5 dni po spremembi predložiti:

- *izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,*
- *pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oz. dobav neposredno novemu podizvajalcu in*
- *soglasje novega podizvajalca za neposredno plačilo.*

V primeru zamenjave podizvajalca ali sklenitve pogodbe z novim podizvajalcem, naročnik in izvajalec skleneta aneks k tej pogodbi, v kateri se za novega podizvajalca navedejo vsi podatki iz tretjega odstavka tega člena. Poleg tega z aneksom izvajalec pooblasti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije neposredno plačuje novim podizvajalcem. Soglasja novih podizvajalcev za neposredno plačilo postanejo priloga te pogodbe.

Izvajalec prav tako ne sme, brez predhodnega pisnega soglasja naročnika, naročati ali potrjevati posameznim izvajalcem (izvajalcu GOI del) nikakršnih del, ki bi lahko povzročila kakršnokoli spremembo pogodbene cene, poslabšanje kvalitete ali zamude, saj ga naročnik izrecno seznanja s tem, da posluje kot javni subjekt in da ga obvezuje med drugim zakonodaja javnih financ in javnega naročanja.

ALI

Izvajalec nastopa brez podizvajalcev. Če izvajalec po sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila sklene pogodbo s podizvajalcem, mora izvajalec v roku 5 dni po spremembi predložiti:

- *izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu,*
- *pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oz. dobav neposredno novemu podizvajalcu in*
- *soglasje novega podizvajalca za neposredno plačilo.*

V primeru zamenjave podizvajalca ali sklenitve pogodbe z novim podizvajalcem, naročnik in izvajalec skleneta aneks k tej pogodbi, v kateri se za novega podizvajalca navedejo vsi podatki iz tretjega odstavka tega člena. Poleg tega z aneksom izvajalec pooblasti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oz. situacije neposredno plačuje novim podizvajalcem. Soglasja novih podizvajalcev za neposredno plačilo postanejo priloga te pogodbe.

Izvajalec prav tako ne sme, brez predhodnega pisnega soglasja naročnika, naročati ali potrjevati posameznim izvajalcem (izvajalcu GOI del) nikakršnih del, ki bi lahko povzročila kakršnokoli spremembo pogodbene cene, poslabšanje kvalitete ali zamude, saj ga naročnik izrecno seznanja s tem, da posluje kot javni subjekt in da ga obvezuje med drugim zakonodaja javnih financ in javnega naročanja.

8. člen

Naročnik se obvezuje po podpisu pogodbe izvajalcu:

- dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg del potrebne;
- posredovati izvajalcu vse dodatne potrebne podatke, ki jih bo ta potreboval pri izvajanju predmetne pogodbe
- urediti vse premoženjsko pravne odnose za zemljišče kjer se bodo izvajala dela;
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzeta izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih del.

Naročnik bo predhodno uredil vse premoženjsko pravne odnose za zemljišče, kjer se bodo izvajala dela. Naročnik se tudi zavezuje, da bo posredoval izvajalcu vse dodatne potrebne podatke, ki jih bo ta potreboval pri izvajanju predmetne pogodbe. Vse dodatne podatke bo naročnik posredoval izvajalcu na podlagi pisne zahteve in lastne presoje o nujnosti zahtevanih podatkov za izvedbo pogodbenih del.

9. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo:

- v imenu naročnika izvajal vse naloge, pogojene v soglasjih,
- 10 dni pred pričetkom izvajanja del naročniku sporočil, kdaj bo pričel z izvajanjem del,
- zavaroval svojo opremo in opremo dobaviteljev, ki bo vgrajena proti vsem rizikom do predaje investicije naročniku,

- zavaroval delovno osebje in svoje naprave,
- med opravljanjem pogodbenih del upošteval elaborat o varstvu pri delu in poskrbel za vse potrebne ukrepe varstva pri delu in varstva pred požarom ter za ustrezno izvajanje teh ukrepov in prevzema polno odgovornost za posledice njihove morebitne opustitve,
- strokovno pravilno, kvalitetno in v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi, gradbenimi normativi ter z običaji stroke izvedel pogodbena dela po potrjeni tehnični dokumentaciji in po popisu del,
- ves čas gradnje vodil gradbeno knjigo v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, ki ga overja nadzornik. Vse pripombe in ugotovitve nadzornika in odgovorne osebe naročnika se sporočajo pismeno in vpisujejo v dnevnik izvajanja del,
- izvajal na gradbišču varnostne ukrepe po veljavni zakonodaji tako za delavce, naprave in material kot za vse mimoidoče,
- po zaključku del očistil gradbišče in okolico, ter obvestil investitorja, da lahko zaprosi za tehnični pregled,
- najkasneje v roku 10 dni po končanju del podal upravljavcu ceste (investitorju) pisno izjavo o dokončanju del,
- za kvalitetni pregled opravljenih del pripravil vso potrebno dokumentacijo;
- naročniku predal tehnično dokumentacijo o vgrajenih materialih,
- podal poročilo o gradbenih odpadkih nastalih pri izvedbi JN skladno z Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Uradni list RS, št. 34/08 in 44/22 – ZVO-2).

10. člen

Pogodbeni rok za dokončanje je 30. 11. 2024.

Uvedba v delo se izvrši v roku osem delovnih dni po podpisu pogodbe.
Datum uvedbe v delo se pisno potrdi s strani naročnika in izvajalca z vpisom v gradbeno knjigo.
Rok za pričetek del se lahko sporazumno odloži v primeru izrednih in utemeljenih razlogov (predvsem vremenski pogoji in drugi izredni pogoji, katerih ni bilo moč v naprej predvideti).
V pogodbenem roku je vključena zapisniška primopredaja objekta naročniku.

11. člen

Rok dokončanja del se podaljša v primerih, naštetih v 41. točki Posebnih gradbenih uzanc (PGU 2020) in v primeru neugodnih vremenskih razmer, ki ne dopuščajo kvalitetne izvedbe del. Izvajalec je dolžan v roku treh dni s pisno obrazložitvijo obvestiti naročnika o nastanku pogojev, ki vplivajo na podaljšanje roka dokončanja del.

12. člen

V primeru, da izvajalec ne more pričeti z deli v pogodbenem roku po naročnikovi krivdi, ima pravico zahtevati nov rok dokončanja del. V primeru prekoračitve pogodbenega roka je vse stroške, ki bi nastali zaradi zamude, dolžna nositi tista pogodbena stranka, ki je povzročila zamudo.

13. člen

V primeru nastanka pogojev iz 12. in 13. člena pogodbe za spremembo roka dokončanja del, pogodbeni stranki za nov rok dokončanja del skleneta aneks k pogodbi.

14. člen

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi ne izvede pogodbenih del je naročniku dolžan plačati pogodbeno kazen:

- za vsak koledarski dan prekoračitve roka dokončanja del v višini 0,5 % (nič celih pet odstotkov) celotne pogodbene cene (z DDV), vendar skupno največ v višini 10 % (deset odstotkov) celotne pogodbene cene (z DDV).

Pogodbena kazen se s strani naročnika obračuna pri končni situaciji.

15. člen

Če zaradi zamude izvedbe pogodbenih del nastaja pri naročniku dodatna škoda, je naročnik upravičen do povrnitve nastale škode s strani izvajalca.

Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica do zaračunavanja pogodbene kazni ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

16. člen

Pooblaščena oseba naročnika je: _____

Pooblaščena oseba izvajalca je: _____

Pooblaščena oseba pravnomočno zastopa naročnika in v njegovem imenu izvaja vse ukrepe v zvezi z deli po pogodbi. Naročnik in izvajalec sta dolžna obvestiti pogodbeni stranki o zamenjavi pooblaščene osebe pismeno, z datumom primopredaje poslov. Obvestilo o tem mora prejeti naročnik oziroma izvajalec del najkasneje v treh koledarskih dneh pred dnevom primopredaje.

17. člen

Naročnik bo opravljal nadzor nad izvajanjem del izvajalca iz te pogodbe. V okviru izvajanja nadzora, naročnik lahko na stroške izvajalca zahteva točkovni izkop s preverjanjem vgrajenih materialov.

S strani investitorja pooblaščena oseba za izvedbo nadzora je: _____, vodja del s strani izvajalca: _____.

V kolikor naročnik ugotovi, da izvajalec ne izpolnjuje svojih obveznosti v skladu z določili členov te pogodbe in zahtev iz razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila ter projektne dokumentacije za izvedbo, lahko naročnik takoj pisno odpove pogodbo, brez odškodninske obveznosti do izvajalca.

18. člen

Pred prevzemom izvedenih del, se s strani pooblaščenih oseb naročnika in izvajalca izvede pregled izvedenih del. O prevzemu pooblaščene osebe naredijo prevzemni zapisnik o opravljenem delu v zahtevanem obsegu in kakovosti, ki je osnova za izdajo končne situacije.

Prevzemni zapisnik vsebuje zlasti naslednje podatke:

- ali so dela izvedena po pogodbi, predpisih in pravilih stroke,
- ali kakovost izvedenih del ustreza pogodbeni kakovosti ter katera dela ali opremo je izvajalec dolžan na svoje stroške dodelati, popraviti ali znova izvesti oziroma dobaviti in v katerem roku mora to storiti,
- katerih vprašanjih tehnične narave ni bilo doseženo soglasje med strankama,
- ugotovitev o sprejemu in izročitvi dokumentacije,
- izjavo naročnika o morebitnem zmanjšanju pogodbene cene za vrednost pogodbene kazni,
- datum kvalitetnega prevzema.

Sestavni del prevzemnega zapisnika so še :

- vsi zapisi in zapisniki narejeni v teku izvajanja del, ki so podpisani po pooblaščenih predstavnikih naročnika in izvajalca,
- gradbena knjiga in knjiga obračunskih izmer,
- končna situacija za izvedena dela,
- projekt izvedenih del z vsemi potrebnimi atesti in z dokumentacijo, ki jo zahteva naročnik.

Morebitne pomanjkljivosti se vpišejo v prevzemni zapisnik, kjer se določi tudi rok za njihovo odpravo. Po odpravi pomanjkljivosti iz prevzemnega zapisnika, izvajalec o tem pismeno obvesti naročnika. Pomanjkljivosti odpravi izvajalec na svoje stroške.

Izvajalec je dolžan pred prevzemom izvedenih del predati naročniku vso potrebno dokumentacijo, ateste, certifikate in izjave, potrebne za prevzem.

Če se ob prevzemu ugotovijo funkcionalne pomanjkljivosti, to je, da izvedba del in opreme ne izpolnjuje zahtev iz razpisne ali ponudbene dokumentacije oz. te pogodbe in če se na zahtevo naročnika v primernem roku, ki ga določi naročnik, te ne odpravijo, ima naročnik pravico unovčiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

19. člen

Izvajalec del je odgovoren naročniku za morebitne napake v smislu določil Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Garancijski rok za konstrukcijske elemente je 5 let za ostala izvedena dela in vgrajeni material je tri leta in prične teči od dneva zapisniškega prevzema del oziroma pisnega obvestila izvajalca o odpravi pomanjkljivosti, skladno s 19. členom te pogodbe.

Skupaj s končno situacijo izvajalec del predloži naročniku finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku (skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije) v višini 5 % končne cene del z DDV in sicer bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za čas petih (5) let z veljavnostjo še najmanj trideset (30) dni po poteku garancijskega roka.

Izvajalec se obveže, da na naročnikovo zahtevo odpravi vse pomanjkljivosti, nastale v garancijski dobi po krivdi izvajalca.

20. člen

Izvajalec izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami in s tehnično dokumentacijo ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo del.

21. člen

Ta pogodba je nična, v kolikor se ugotovi, da kdo v imenu ali na račun izvajalca, predstavniku ali posredniku Občine Gorišnica obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je Občini Gorišnica povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku Občine Gorišnica oziroma izvajalcu ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

22. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
    - plačilom za delo,
    - delovnim časom,
    - počitki,
    - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

  in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v

istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom tega zakona, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom tega zakona pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

23. člen

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca.

24. člen

Pogodbeni stranki si bosta morebitne spore iz te pogodbe prizadevali reševati sporazumno, v kolikor pa to ne bi bilo mogoče, je za reševanje sporov pristojno krajevno pristojno sodišče naročnika.

Pri tolmačenju te pogodbe in reševanju sporov se poleg pogodbe ter Obligacijskega zakonika upošteva še:

- razpisno dokumentacijo,
- ponudbeno dokumentacijo,
- obvestilo o izbiri najugodnejšega ponudnika in
- drugo dokumentacijo v zvezi s pogodbo.

25. člen

Spremembe ali dopolnitve te pogodbe veljajo samo v pisni obliki in v primeru, da jih podpišeta obe pogodbeni stranki.

26. člen

Pogodba v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od pogodbenih strank, kar velja zlasti v primeru organizacijsko – statusnih ter lastninskih sprememb.

27. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki. Glede garancijskih določil pogodba velja vse do poteka vseh garancijskih rokov.

28. člen

Pogodba je sestavljena in podpisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po dva (2) izvoda.

Številka:	Številka:
Datum:	Datum:
IZVAJALEC:	NAROČNIK: Občina Gorišnica Župan Borut Kolar
_____	_____

8.PRILOGE

8.1 ESPD OBRAZEC V XML. OBLIKI

8.2 TEHNIČNE SPECIFIKACIJE JAVNEGA NAROČILA (POPISI)

Tehnične specifikacije so podane v popisu del, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

V primeru, da se tehnične specifikacije oziroma popisi del sklicujejo na posamezno znamko ali vir, se pri takem sklicevanju v skladu z 68. členom ZJN-3 upošteva, da lahko ponudnik ponudi »enakovreden« predmet oziroma artikel.

8.3 TEMELJNE OKOLJSKE ZAHTEVE

Ponudniki morajo pri podaji ponudb v celoti upoštevati določbe Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19 , 121/21 in 132/23), na način, da se izpolnijo najmanj sledeči cilji iz 6. člena navedene uredbe, vezani na predmet tega javnega naročila, in sicer:

- pri gradnji vozišča ceste se recikliran asfaltni granulat (rezkanec), ki je nastal ob prenovi te ceste ali je iz drugega vira, uporabi prioritetno za proizvodnjo novih bituminiziranih zmesi, podredno pa zlasti za plasti, stabilizirane s hidravličnim ali bitumenskim vezivom, tampon (vključno z bankinami), posteljico, nasipe ter zasipe, in sicer v količini, ki je potrebna;

Podrobnejše tehnične zahteve v zvezi z zahtevami Uredbe o zelenem javnem naročanju so podane v tehničnih specifikacijah (popisu del) in v »Primeri okoljskih zahtev in meril«, ki jih na podlagi 8. člena Uredbe o zelenem javnem naročanju pripravi Ministrstvo za javno upravo v sodelovanju z resornimi ministrstvi , pri čemer gospodarski subjekti s podajo ponudbe podajajo izrecno izjavo, da bodo pri izvedbi predmetnega javnega naročila izpolnili predmetne zahteve.

DOKAZILO:
Ponudnik mora k ponudbi priložiti izjavo, da bo pri gradnji izpolnil zahtevo (OBR – 8).